

протокол педсовета №1

от 25.08.2026г

УТВЕРЖДАЮ

ИП Гусева Е.К.

Положение о промежуточной и итоговой аттестации

в ИП Гусева Е.К. «Школа Диалог»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводятся с целью выявления уровня освоения образовательной программы школы.

1.2. По окончании каждого модуля программы проводится диагностическая работа и имеет целью выявление уровня освоения пройденного материала по теме.

1.3. Промежуточная аттестация проводится перед итоговой аттестацией и имеет целью выявления пробелов в освоении всего материала курса.

1.4. Итоговая аттестация предполагает выявления уровня освоения всей программы и проводится в конце года обучения в форме итогового теста по курсу.

2. Проверочная работа

2.1. В процессе обучения проверочные работы проводятся в соответствии с утвержденным учебным планом и на материале, представленном в методическом комплекте курса.

2.2. Проверочные работы не предусмотрены в программах для детей от 5 до 8 лет.

2.3. Проверочные работы оцениваются в форме ЗАЧЕТ/ НЕ ЗАЧЕТ, при этом ЗАЧЕТ означает результат выше 50 %, НЕ ЗАЧЕТ результат ниже 50%

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимаются диагностические работы по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учеников планируемым результатам освоения программы на момент окончания учебного года.

3.2 Промежуточная аттестация проводится в течении месяца, предшествующего последнему месяцу до завершению всего курса, на тестовом материале, представленном в методическом комплекте курса согласно утвержденному учебному плану.

3.3. Тестовые работы оцениваются в баллах, все баллы в тесте приравниваются к 100%.

3.4. Итоговая оценка выражается в соотношении максимальных баллов и заработанных баллов, а также в процентном выражении.

3.5. Результаты промежуточной аттестации выставляются в журнал группы, а также отражаются в сводном отчете промежуточной аттестации.

3.6. Результаты промежуточной аттестации предоставляются заказчику \обучающемуся по запросу.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

4.1. Для проведения итоговой аттестации не позднее, чем за неделю, издается приказ о проведении итогового тестирования.

4.2. Педагоги предоставляют заведующему учебной частью отчет об успеваемости обучающихся с результатами итогового тестирования, выраженного в соотношении максимального и набранных баллов, а также в процентном соотношении. А также рекомендации к продолжению обучения и замечания по пройденному курсу для каждого обучающегося в группе. Шаблон отчета предоставляется педагогам перед проведением итогового тестирования.

4.3. Результаты итогового тестирования\ аттестации заносятся в протокол.

4.4. Приказ об отчислении обучающихся по окончания курса обучения издается в день подписания протокола.

5. ИТОГОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации принимается на педагогическом совете школы.

5.2. Изменения и дополнения принимаются ежегодно.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Каленюк Дмитрий Алексеевич

07.09.26 12:45 (MSK)

Простая подпись